

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 13 » декабря 2021 г.

№ 1555

**О внесении изменений в Порядок предоставления ярмарочных площадок,  
находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Александровск,  
выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями  
для проведения ярмарок**

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок предоставления ярмарочных площадок, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Александровск, выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок, утвержденный постановлением администрации ЗАТО Александровск от 30.03.2018 № 592 (в редакции постановления администрации ЗАТО Александровск от 11.06.2020 № 1052), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию установленным порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономического развития администрации ЗАТО Александровск (Работина О.Е.).

Глава ЗАТО Александровск



И.А. Мазитов

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО Александровск  
от «13» декабря 2021 г. № 2555

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
ЗАТО Александровск  
от 30.03.2018 № 592

**Порядок  
предоставления ярмарочных площадок,  
находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Александровск,  
выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями  
для проведения ярмарок**

1. Настоящий порядок предоставления ярмарочных площадок, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Александровск, выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок (далее – Порядок), разработан с целью развития ярмарочной торговли на территории ЗАТО Александровск и регулирует вопросы предоставления ярмарочных площадок, не включенных в общедоступную справочную систему ярмарочных площадок Мурманской области (далее – система ярмарочных площадок), находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Александровск и выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок на территории ЗАТО Александровск.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины:

1) ярмарка - самостоятельное мероприятие, доступное для всех продавцов товаров и покупателей, исполнителей работ и услуг, организуемое в установленном месте и на определенный срок с целью наиболее полного удовлетворения потребностей населения в товарах (работах и услугах) по доступным ценам, поддержки местных товаропроизводителей и развития здоровой конкурентной среды;

2) ярмарочная площадка - место, установленное администрацией ЗАТО Александровск для проведения ярмарки;

3) организатор ярмарки - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по подготовке и организации ярмарки в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

3. Плата за предоставление ярмарочной площадки с организатора ярмарки не взимается.

4. Для проведения ярмарки на территории ЗАТО Александровск на ярмарочной площадке, не включенной в систему ярмарочных площадок (далее – новая ярмарочная площадка), организатор ярмарки обращается в администрацию

ЗАО Александровск с заявлением о предоставлении новой ярмарочной площадки (далее - заявление).

5. В заявлении указывается:

- полное (при наличии сокращенное) наименование организатора ярмарки;
- место нахождения организатора ярмарки;
- телефон, факс, адрес электронной почты организатора ярмарки;
- место (адрес) нахождения новой ярмарочной площадки;
- площадь новой ярмарочной площадки (кв.м);
- тип и специализация ярмарки;
- период проведения и режим работы ярмарки;
- количество торговых мест.

6. К заявлению прилагается план функционального зонирования ярмарочной площадки, предусматривающий размещение торговых зон для реализации различных групп товаров (продовольственные товары, непродовольственные товары, сельскохозяйственная продукция), в том числе при необходимости с автотранспортных средств, для выполнения работ и оказания услуг с учетом подключения к источникам водо- и энергоснабжения.

7. Новая ярмарочная площадка, выбранная организатором ярмарки, может располагаться как в помещениях стационарных объектов, так и на территориях, расположенных вне помещений стационарных объектов.

7.1. Новая ярмарочная площадка, расположенная вне помещений стационарных объектов, должна иметь твердое покрытие либо настил, предохраняющий повреждение почвенного слоя.

7.2. Для организации новой ярмарочной площадки используется только территории, не создающие помех для прохода пешеходов.

7.3. В случае выбора новой ярмарочной площадки вне помещения стационарного объекта организатору ярмарки рекомендовано обустройство новой ярмарочной площадки с учетом соблюдения правил личной гигиены, а именно установка на территории проведения ярмарки биотуалетов.

7.4. Устанавливается запрет на организацию новой ярмарочной площадки в следующих местах:

- в зданиях детских, образовательных, медицинских организаций и на территориях, прилегающих к границам земельного участка под эти здания в радиусе менее 15 метров;

- на проезжей части автомобильных дорог (за исключением случаев использования части дороги для организации ярмарки при условии запрета парковки и перекрытия движения транспортных средств на период проведения данного мероприятия);

- в границах зон с особыми условиями использования территорий – охранных, санитарно-защитных зон, водоохраных зон, зон затопления, подтопления, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зон охраняемых объектов, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

8. Заявление, поступившее в администрацию ЗАТО Александровск, в день поступления регистрируется и передается на рассмотрение Главе ЗАТО Александровск.

9. Глава ЗАТО Александровск рассматривает заявление и в течение 10 дней со дня регистрации заявления принимает решение:

- о предоставлении новой ярмарочной площадки для проведения ярмарки,
- об отказе в предоставлении новой ярмарочной площадки с указанием причин отказа и предложением заявителю иного места, установленного для проведения ярмарок.

10. Основанием для отказа заявителю в предоставлении новой ярмарочной площадки является ее несоответствие требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

11. Решение о предоставлении новой ярмарочной площадки утверждается постановлением администрации ЗАТО Александровск (далее – постановление) в течение 20 дней со дня регистрации заявления.

12. Уведомление о принятом решении выдается (направляется) заявителю в срок не более 30 дней со дня регистрации заявления.

13. Отдел экономического развития администрации ЗАТО Александровск представляет информацию о новой ярмарочной площадке в Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области по форме, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области», в течение 3 дней со дня подписания постановления.

\_\_\_\_\_".