

**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

**ПРИКАЗ**

от «17» 04 2018 г.

№ 20

**О внесении изменений в Приказ Управления муниципальной  
собственностью администрации ЗАТО Александровск от 08.12.2017 № 63 «Об  
утверждении Плана проведения в 2018 году плановых проверок в рамках  
ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и  
иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»**

В соответствии с Законом Мурманской области от 06.07.2017 № 2156-01-ЗМО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Мурманской области и органам местного самоуправления», на основании распоряжения администрации ЗАТО Александровск от 13.11.2017 № 493-р « О реализации Закона Мурманской области 06.07.2017 № 2156-01-ЗМО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Мурманской области и органам местного самоуправления», в связи с кадровыми перестановками:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Приказ Управления муниципальной собственностью администрации ЗАТО Александровск от 08.12.2017 № 63 «Об утверждении Плана проведения в 2018 году плановых проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 таблицы Плана проведения в 2018 году плановых проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Пункт 3 Приказа Управления муниципальной собственностью администрации ЗАТО Александровск от 08.12.2017 № 63 изложить в новой редакции:

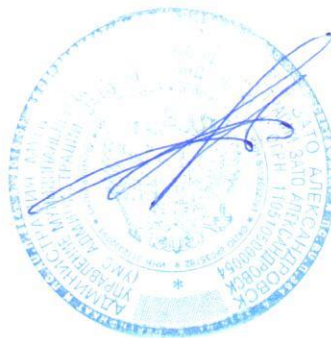
«Уполномочить на проведение в 2018 году плановых проверок ведущего специалиста отдела муниципального контроля и имущественных отношений управления муниципальной собственностью администрации ЗАТО Александровск Безменову Екатерину Сергеевну (далее-уполномоченные).».

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО Александровск.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления  
муниципальной собственностью  
администрации ЗАТО Александровск**



**С.А. Лебедев**

Приложение  
к приказу УМС администрации  
ЗАТО Александровск  
от «\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

План проведения в 2018 году  
плановых проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

Наименование уполномоченного органа управления муниципальной собственностью администрации ЗАТО  
Александровск  
(наименование Органа администрации ЗАТО Александровск)

Предмет плановой проверки - соблюдение подведомственными организациями в процессе осуществления ими своей деятельности требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

№	Подведомственная организация, деятельность которой подлежит плановой проверке		Срок проведения плановой проверки		Иные сведения (в т.ч. информация о предыдущей проверке)
	Наименование организации	Юридический адрес организации	Фактический адрес организации	Дата начала проведения проверки	
1	Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства "База механизации"	г. Гаджиево, ул. Душенова, д. 97, кв. 61	г. Гаджиево, ул. Душенова, д. 97, кв. 61	15.05.2018	20  Вид проверки: документарная